**«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»**

**И.о. руководителя Главный врач**

**ГУ «Управление «Костанайская**

**здравоохранения акимата областная станция**

**Костанайской области» скорой неотложной**

**меддицинкеой помощи»**

**АЙТБАЕВ Р.С. ШТЕЙГЕРВАЛЬД И.А.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**КГП «Костанайская областная станция скорой неотложной медицинской помощи»**

**в 2021 году.**

Основные разделы:

1. Общие организационные вопросы.
2. Организационно-методическая работа.
3. Совершенствование медицинской помощи населению.
4. Пропаганда и формирование здорового образа жизни.
5. Ресурсо-сберегательные мероприятия.
6. Развитие материально-технической базы.
7. Инновационная деятельность.
8. Работа с кадрами.
9. Финансово-хозяйственная деятельность.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
| **1. Общие организационные вопросы** | | | | | | |
|  | Сдача в Управление здравоохранения акимата Костанайской области годового отчета о деятельности КОССНМП в 2020 году по утвержденным формам | | По плану УЗО | Заместитель главного врача по лечебной работе, руководитель отдела кадров, главный бухгалтер | |  |
|  | Проведение итогового Медицинского совета с анализом деятельности ССНМП в 2020 г. | | Февраль 2020г | Главный врач, заместители главного врача, главный фельдшер | |  |
|  | Регулярное проведение оперативных планерок подстанций по итогам работы за прошедшие сутки | | 1-5 дни недели | заместители главного врача, заведующие подстанциями, старшие фельдшера подстанций | |  |
|  | Разработка графика производственных совещаний с руководителями служб и подразделений с обсуждением общих организационных вопросов хозяйственной, кадровой, финансовой деятельности, общей лечебно-профилактической работы | | Январь 2021 | Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе | |  |
|  | Организация работы постоянно действующих комиссий ССНМП: Служба поддержки пациента, Совет фельдшеров,  комиссия по инфекционному контролю и др. | | Постоянно | Заместитель главного врача по аудиту, главный фельдшер | |  |
|  | Разработка Дорожной карты развития КГП «Костанайская областная станция скорой неотложной медицинской помощи» на 2021 год | | Январь-февраль 2021 года | Главный врач, заместители главного врача | |  |
|  | Внедрение индикаторов оценки качества и оперативности работы подстанций | 1 квартал | | Главный врач, заместители главного врача |  | |
|  | Систематический контроль работы с выездом на подстанции | Постоянно, не реже 2-х раз месяц | | Главный врач, заместители главного врача, главный фельдшер |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Обеспечение действенного контроля по вопросам удовлетворённости и доступности скорой медицинской помощи населению, опрос населения путём контрольных звонков, проведения анкетирования (не менее 5% от числа выполненных вызовов) | Еженедельно | | Зам главного врача по аудиту, заведующие подстанциями |  | |
|  | Разбор обращений населения, сигнальных извещений ЛПУ, выявление системных ошибок, разработка мероприятий по их устранению | По мере поступления | | Зам главного врача по аудиту |  | |
|  | Реализация основных директивных актов, постановлений, решений, приказов и планов мероприятий вышестоящих органов управления, направленных на охрану и укрепление здоровья населения | По мере поступления | | Главный врач, заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Участие в различных акциях и мероприятиях, проводимых под эгидой органов власти и управление общественного здравья | В течение года | | Главный врач, заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Взаимодействие со СМИ для разъяснения перспектив развития службы, её состояния, проблем и др. актуальных вопросов | В течение года | | Главный врач, заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
| **II. Организационно-методическая работа** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Проведение методической работы с руководителями подстанций, старшими фельдшерами подстанций, старшими водителями по различным аспектам их деятельности | Постоянно | | Главный врач, заместители главного врача, главный механик, главный фельдшер |  | |
|  | Проведение организационных мероприятий по внедрению современных механизмов управления качеством медицинских услуг | В течение года | | Главный врач, заместители главного врача, заведующие подстанциями, главный фельдшер, старшие фельдшера подстанций |  | |
|  | Взаимодействие ССМП с медицинскими колледжами г. Костанай и г. Аркалык по вопросам подготовки средних медицинских работников для работы в службе скорой помощи, в том числе организация прохождения производственной практике на подстанциях | Постоянно | | Главный врач, заместители главного врача, главный фельдшер |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Проведение контроля полноты и качества заполнения медицинской документации сотрудниками выездных бригад | Постоянно | | Заместитель главного врача по аудиту, заведующие подстанций. |  | |
|  | Оценка деятельности подразделений по принятым индикаторам с обсуждением результатов на производственных совещаниях | 1 раз в квартал | | Главный врач, заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Контроль реализации Закона РК «О языках в РК», обеспечение мер по изучению государственного языка сотрудниками службы, переход на латинский алфавит | В течение года | | Главный врач, заместители главного врача, руководитель отдела кадров |  | |
| **III. Совершенствование медицинской помощи населению.** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Организация работы службы внутреннего аудита по совершенствованию оказания качественной медицинской помощи на вызовах, систематический контроль и анализ показателей работы по общепринятым индикаторам | Постоянно | | Зам главного врача по аудиту, заведующие подстанциями, главный фельдшер, старшие фельдшера |  | |
|  | Проведение еженедельных практических и теоретических занятий с медицинским персоналом выездных бригад с разбором случаев диагностических, лечебно-тактических ошибок и других показателей работы бригад | Каждый четверг в соответствии с ежемесячным планом | | Зам главного врача по аудиту, заведующие подстанциями |  | |
|  | Мониторинг качества оказания помощи согласно принятым индикаторам работы с анализом основных показателей работы подразделений | Постоянно | | Зам главного врача по аудиту, заведующие подстанциями |  | |
|  | Организация работы бригад по соблюдению правил противоэпидемического, санитарно- дезинфекционного, стерилизационного режимов для профилактики возможных осложнений, связанных с деятельностью медицинских работников станции | Постоянно | | Главный фельдшер, старшие фельдшера мед сестра инфекционного контроля |  | |
|  | Организация бесперебойного круглосуточного обеспечения выездных бригад СМП, лекарственными препаратами, ИМН, перевязочным материалом, медицинским оборудованием | Постоянно | | Главный фельдшер, заведующие подстанциями, старшие фельдшера |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Организация постоянного обучения персонала работе с медицинским оборудованием, имеющимся в сан автотранспорте. | Постоянно | | Заместители главного врача, главный фельдшер, заведующие подстанциями, старшие фельдшера подстанций |  | |
|  | Обеспечение преемственности работы ССМП с ЛПО населенных пунктов, постоянный анализ досуточной летальности, профильности доставок, причин отказов в госпитализации больных и др. показателей с целью обеспечения гарантированного объема медицинской помощи населению города | Постоянно | | Заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Ежедневный анализ повторных вызовов. | Постоянно | | Заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Анализ летальных исходов в присутствии бригад СМП, анализ случаев проведения безрезультатных реанимационных пособий | Постоянно | | Заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Анализ случаев расхождений диагноза СМП с приемными отделениями ЛПУ | Постоянно | | Заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Своевременное устранение дефектов работы МИС «КОМЭК» | Постоянно | | Заместитель главного врача по лечебной работе, программист- системный администратор, сотрудники CALL-центра |  | |
|  | Ежемесячный анализ полноты заполнения электронных карт вызовов различными подстанциями | Ежемесячно, постоянно | | Заместитель главного врача по лечебной работе, системный администратор, медицинский статист |  | |
|  | Плановый/ внеплановый объезд всех подстанций для выявления текущего состояния работы. Проверка материально-технического обеспечения, оценка знаний сотрудников выездных бригад, проверка качества и полноты заполнения медицинской документации. | Постоянно | | Главный врач, заместители главного врача, главный фельдшер, главный механик, бухгалтерия. |  | |
| **IV. Пропаганда и формирование здорового образа жизни.** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Реализация основных директивных документов, региональных программ и планов мероприятий по охране здоровья населения | По мере поступления | | Главный врач, Заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
|  | Популяризация профилактики заболеваний через средства массовой информации, беседы с больными и пострадавшими на вызовах. | Постоянно | | Главный врач, Заместители главного врача, сотрудники выездных бригад |  | |
|  | Участие в мероприятиях СМИ по обучению населения методам оказания первой медицинской помощи | Постоянно | | Администрация СМП, сотрудники выездных бригад |  | |
|  | Моральное\материальное поощрение сотрудников, отработавших в 2021 году без случаев временной нетрудоспособности | Декабрь 2021 | | Администрация СМП, председатель профсоюзного комитета |  | |
|  | Организация контроля за своевременностью прохождения сотрудниками профилактических обследований с целью раннего выявления заболеваний и организации оздоровительных мероприятий | Постоянно | | Главный фельдшер, старшие фельдшера, председатель профсоюзного комитета |  | |
|  | Осуществление взаимодействия с Центром пропаганды ЗОЖ, общественными и городскими организациями по вопросам охраны здоровья населения, активное участие в мероприятиях города | В течение года | | Администрация СМП |  | |
| **V. Ресурсосберегательные мероприятия.** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Проведение комплекса правовых, организационных и социально- экономических мер направленных на изыскание новых методов управления, рационального использования выделенных средств и ресурсов для реализации государственной политики в области охраны здоровья населения | В течение года | | Главный врач |  | |
|  | Проводить профилактические осмотры и текущие ремонтные работы сетей водоснабжения, теплоснабжения с целью исключения утечки горячей и холодной воды | в течении года | | Заместитель главного врача по АХЧ |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Провести промывку, опрессовку и продувку отопительных систем | 2-3 квартал | | Заместитель главного врача по АХЧ |  | |
|  | Привести в порядок тепловые пункты, провести ревизию и ремонт запорной арматуры | 2-3 квартал | | Заместитель главного врача по АХЧ |  | |
|  | Провести обработку помещений подстанций огнезащитными средствами | 2-3 квартал, по графику | | Заместитель главного врача по АХЧ |  | |
|  | Провести инструктаж на рабочем месте по ОТ и ТБ, пожарной безопасности. | По квартально | | Инженер по ТБ |  | |
|  | Контроль расходов лекарственных средств, ИМН, ГСМ и прочих материальных ресурсов станций. Проверка целесообразности их назначения, исключение перерасхода. | ежедневно | | Главный бухгалтер, главный фельдшер, старшие фельдшера, главный механик, заведующие подстанциями, старшие водители |  | |
|  | Ежедневный контроль за качеством приема-передачи санитарного автотранспорта, медицинской аппаратуры, сумок-укладок персоналом выездных бригад. | Ежедневно | | Главный фельдшер, старшие фельдшера, заведующие подстанциями, |  | |
| **VI. Развитие материально-технической базы.** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Составить дефектные акты на проведение текущего ремонта гаражных помещений подстанции г. Аркалык. | 2 -3 квартал | | Заместитель главного врача по АХЧ |  | |
|  | Своевременно получить акты готовности объектов к отопительному сезону 2021-2022 гг. | В соответствии с графиком | | Заместитель главного врача по АХЧ |  | |
|  | 100% обеспечение подстанций компьютерами и принтерами. | В течении года | | Заместитель главного врача по АХЧ, бухгалтерия, заместитель, программист системный администратор |  | |
|  | Подача заявки в УЗАКО на приобретение оборудования для симуляционного кабинета на базе подстанции г. Костаная | 2 квартал | | Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе |  | |
|  | Своевременная подача документов для проведения проектирования нового здания областной станции в г. Костанае | По запросу | | Главный врач, заместитель главного врача по АХЧ |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Плановый объезд всех подстанций для проведения инвентаризации оборудования | 2-4 квартал | | Главный врач, главный бухгалтер |  | |
|  | Регулярные обновления коммуникаторов выездных бригад, своевременное обновление программного обеспечения | Постоянно | | Системный администратор, операторы ЭВМ подстанций |  | |
|  | Своевременное списание изношенного оборудования, санитарного автотранспорта и пр. | Постоянно | | Зам главного врача по АХЧ, главный бухгалтер |  | |
| **VII. Инновационная деятельность** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Проведение работы по изучению и внедрению современных методик лечения диагностики, медикаментозных средств, в практическую деятельность бригад СМП | В течение года | | Заместители главного врача |  | |
|  | Улучшение интеграции АСУ ССМП с КМИС ЛПУ для устранения бумажных сопроводительных листов и осуществления обратной связи (результата госпитализации и пр.) | В течении года | | Зам главного врача по лечебной работе, системный администратор |  | |
|  | Дальнейшее внедрение в практику работы бригад СМП новой аппаратуры | По мере получения | | Заместители главного врача, заведующие подстанциями, главный фельдшер |  | |
| **VIII. Работа с кадрами.** | | | | | | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Организация встреч с коллективами подразделений для разъяснения политики государства, законодательной базы, профилактики противоправных действий сотрудников станции | В течение года | | Администрациям |  | |
|  | Организация работы по наставничеству, патриотическому воспитанию, преемственности поколений, развитию государственного языка и национальных традиций | постоянно | | Администрация СМП, председатель профсоюзного комитета |  | |
|  | Усиление работы по повышению профессионального уровня медицинского персонала ССНМП, проведение семинарских занятий на местах и научно-практических конференций станции по актуальной тематике с приглашением ведущих специалистов области | постоянно | | Заместители главного врача, заведующие подстанциями |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Выполнение плана повышения квалификации врачей и средних медицинских работников, своевременное направление на обучающие циклы. Обучение водительского персонала в соответствии с утвержденными Стандартами | В соответствии с графиком | | Руководитель отдела кадров |  | |
|  | Обеспечение безопасных условий труда, проведение ткущих и внеплановых инструктажей, ознакомление с должностными инструкциями и правилами работы на станции для создания оптимальных условий и повышения ответственности за эффективность и качество труда | постоянно | | Администрация ССНМП |  | |
|  | Работа по стабилизации кадрового состава, снижению текучести медицинского персонала путем своевременного внесения изменений в Систему оплаты труда, должностные инструкции и т.д. | постоянно | | Администрация ССМП, председатель профсоюзного комитета |  | |
|  | Использование возможностей материального и морального стимулировании, организация мероприятий по улучшению условий труда и социальной защиты работников станции (премии, дифференциальная доплата, поощрения и др.) | В течение года | | Главный врач, заместители главного врача, экономист |  | |
|  | Празднование государственных, национальных и профессиональных праздников | В течение года | | Администрация ССМП, председатель профсоюзного комитета. |  | |
| **IХ. Финансово-хозяиственная деятельность.** | | | | | | |
|  | В целях оптимизации расходов предприятия составить штатное расписание в пределах фонда платы труда, обеспечить строгое соблюдение режима экономии материальных, трудовых и финансовых ресурсов на всех участках хозяйственной деятельности предприятия | Постоянно | | Главный врач, главный бухгалтер, экономист станции |  | |
|  | Обеспечение соблюдения финансовой дисциплины, хозяйственного расчета, контроль за ходом выполнения плановых заданий, проведение комплексного экономического анализа и оценки результатов производственно- хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений | Постоянно | | Главный врач, главный бухгалтер, экономист станции |  | |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | *5* | |
|  | Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности текущего года | Ежеквартально, по итогам полугодия и года | | Главный врач, главный бухгалтер, экономист станции |  | |
|  | Обеспечение строгого соблюдения режима экономии материальных, трудовых и финансовых ресурсов на всех участках хозяйственной деятельности предприятия, контроль за своевременностью предоставления отчетности о результатах экономической деятельности в вышестоящие органы | В течении года | | Главный врач, главный бухгалтер, экономист. |  | |
|  | Составление и сдача годового отчета, Налоговых отчетов | В соответствии с графиком | | Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера |  | |
|  | Осуществление контроля исполнения государственных закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных годовым Планом государственных закупок на соответствующий финансовый год | Ежемесячно | | Главный врач, главный бухгалтер |  | |

Исполнитель: и.о. заместителя главного врача по лечебной части П.Бурда

**Ознокомлены:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Роспись | Ф.И.О. |
| И.о.заместителя главного врача по лечебной части |  | Бурда П.А. |
| И.о.заместителя главного врача по внутреннему аудиту |  | Саркисян Д.С. |
| Заместителя главного врача по АХЧ |  | Бахтияров Е.К. |
| Главный бухгалтер |  | Хрипунова Е.В. |
| Экономист |  | Марусяк Ю.В. |
| Начальник отдела кадров |  | Чумакова С.Г. |
| Главный фельдшер |  | Стасин С.В. |
| Фармацевт |  | Климова А.Н. |
| Юрисконсульт |  | Ережепов М.А. |
| Медицинский статистик |  | Вернер Н.Ю. |
| Инженер системный администратор |  | Афонин П.А. |
| Инженер по ТБ и ОТ |  | Ергалиев Н.К. |
| Механик гаража |  | Ибраев Д.Г. |
| И.о.механика |  | Круглов Д.С. |
| заведующий Акркалыкской подстанции |  | Сайдалин Ж.Б. |
| заведующая Рудненской подстанции |  | Скородумова И.В. |
| заведующая Лисаковской подстанции |  | Зайковская Е.И. |
| старший фельдшер Аркалыкской подстанции |  | Камалиева И.Т. |
| старший фельдшер Рудненской подстанции |  | Дорошенко Л.Н. |
| старший фельдшер Лисаковской подстанции |  | Рогожан Н.А. |
| фельдшер Житикаринской подстанции |  | Жаманкулова К.А. |
| фельдшер Алтынсаринской подстанции |  | Шаповалова Е.А. |
| медсестра Аулиекольской подстанции |  | Штумпф Г.В. |
| фельдшер Амангельдинской подстанции |  | Сарсенбетова Г.М. |
| фельдшер Денисовской подстанции |  | Игнатьев А.С. |
| фельдшер Жангельдинской подстанции |  | Оразбаев С.М. |
| фельдшер Тобылской подстанции |  | Аветисян К.А. |
| фельдшер Камыстинской подстанции |  | Виробян Н.Г. |
| фельдшер Карабалыкской подстанции |  | Озарников В.А. |
| фельдшер Карасуской подстанции |  | Майленова Ж.К |
| фельдшер Качарской подстанции |  | Чернецкая Н.Я. |
| фельдшер Кушмурунской подстанции |  | Серебрякова Н.И. |
| фельдшер Мендыкаринской подстанции |  | Кусумбаева А.О. |
| фельдшер Наурзумской подстанции |  | Жунусов А.У. |
| фельдшер Октябрьской подстанции |  | Буркутбаева Р.Ж. |
| фельдшер Сарыкольской подстанции |  | Фоменко Т.А. |
| фельдшер Тарановской подстанции |  | Саенко Н.В |
| фельдшер Узункольской подстанции |  | Мирошник И.М. |
| фельдшер Федоровской подстанции |  | Репина В.Л. |
| водитель Аркалыкской подстанции |  | Жуматов С.Е. |
| водитель Рудненской подстанции |  | Логинов А.Б. |
| водитель Лисаковской подстанции |  | Батурин Д.В. |
| водитель Житикаринской подстанции |  | Утебаев К.А. |
| водитель Алтынсаринской подстанции |  | Кульдинов У.А. |
| водитель Аулиекольской подстанции |  | Кравченко Е.Г. |
| водитель Амангельдинской подстанции |  | Қабақ Б.К. |
| водитель Денисовской подстанции |  | Губенко М.В. |
| водитель Жангельдинской подстанции |  | Жанат Қ.О. |
| водитель Тобылской подстанции |  | Шанатов Е.Е. |
| водитель Камыстинской подстанции |  | Хлебов А.Н. |
| водитель Карабалыкской подстанции |  | Прудников С.В. |
| водитель Карасуской подстанции |  | Шмелёв С.В. |
| водитель Качарской подстанции |  | Кавтаскин В.В. |
| водитель Кушмурунской подстанции |  | Сейферлинг В.В. |
| водитель Мендыкаринской подстанции |  | Кабдрахметов М.Ж. |
| водитель Наурзумской подстанции |  | Волков М.Ю. |
| водитель Октябрьской подстанции |  | Сеитжан Т.С. |
| водитель Сарыкольской подстанции |  | Палаус А.С. |
| водитель Тарановской подстанции |  | Манирко П.И. |
| водитель Узункольской подстанции |  | Касымов М.Г. |
| водитель Фёдоровской подстанции |  | Никитас В.Г. |